


附件 1:

承德县工商业联合会

部门整体支出绩效评价指标体系评分表



一级指标	二级指标	三级指标		评分标准	得分
		指标名称	指标解释说明		
投入 (15分)	目标设定 (5分)	职责明确 (1分)	部门的职责设定是否符合“三定”方案中所赋予的职责和年度承担的重点工作，用以反映和评价部门工作的目的性与计划性。	符合(1分)； 不符合(0分)。	1
		活动合规性 (1分)	活动评价范围在部门所确定的职责范围之内； 1. 部门活动符合县委、县政府的发展规划及本部门的年度工作安排与发展规划。	全部符合(1分)； 其中一项不符合(0分)。	1
		活动合理性 (1分)	是否明确合理、活动的关键性指标设置是否评价量，用以反映和评价部门活动目标的合理性。 1. 指标设置是否可量化，可通过清晰、可衡量的关键指标予以体现； 2. 在关键指标分解为具体的达成目标与工作任务。	全部符合(1分)； 其中一项不符合(0分)。	1
	目标覆盖率 (1分)		部门年度申报绩效目标项目资金总额/部门项目预算资金总额×100% 部门覆盖率=实际申报绩效目标项目资金总额/部门项目预算资金总额×100%	达到目标值得1分，未达到目标值得分不加分。 采用目标完成率×1，超过目标值不加分。	1

预算完成 率(3分)	 <p>通过对部门的年度预算完成数与预算数的比较, 反映和评价部门预算的完成程度。 $\text{预算完成率} = (\text{预算完成数} / \text{预算数}) \times 100\%$</p>	<p>目标值 $\geq 100\%$; 达到目标值的得 3 分; $100\% >$ 结果 $\geq 90\%$, 得 3 分; $90\% >$ 结果 $\geq 80\%$, 得 1 分; 结果 $< 80\%$ 得 0 分。</p>	3
预算调整 率(3分)	<p>部门预算调整数与预算数的比率, 用以反映和评价部门预算调整程度。 $\text{预算调整率} = (\text{预算调整数} / \text{预算数}) \times 100\%$</p>	<p>目标值为 10%; 达到目标值得 3 分, 未达到目标值的每增加 0.1 个百分点扣 0.1 分, 扣完为止。</p> <p>半年进度: 结果 $\geq 50\%$, 得 2 分; $50\% >$ 结果 $\geq 40\%$, 得 1 分; 结果 $< 40\%$, 得 0 分。 全年进度: 结果 $\geq 100\%$, 得 4 分; $100\% >$ 结果 $\geq 95\%$, 得 3 分; $95\% >$ 结果 $\geq 90\%$, 得 2 分; $90\% >$ 结果 $\geq 85\%$, 得 2 分; 结果 $< 85\%$, 得 0 分。</p>	3
支付进度 率(6分)	<p>部门年度支付进度与年度预算(调整)数的比率, 用以反映和评价部门支付进度与年度执行的上半年实际支出追加 ÷ (上年结余结转 + 本年部门上半年预算安排 + 全年执行追加) $\times 100\%$</p>	<p>目标值为 0; 达到目标值得 3 分, 未达到目标值的每增加 0.1 个百分点扣 0.1 分, 扣完为止。</p>	3
结转结余 率(3分)	<p>通过对部门本年结转结余总额与支出实际数的比较, 反映部门结转结余资金和考核部门对上年度结转结余资金总额的努力程度。 $\text{结转结余率} = (\text{本年结转结余总额} / \text{上年度结转结余资金总额}) \times 100\%$</p>	<p>目标值为 $\leq 0\%$; 达到目标值得 3 分, 未达到目标值的采用比率扣 2 分; 目标值到目标值的采用比率 $\times 2 \times 10$, 未达到分率 = 达 10% 以上的扣 2 分。</p>	3
公用经费 控制率(3分)	<p>通过对部门本年实际支出和评价部门对机构运转成本安排的实际公用经费总额, 反映和评价部门对公用经费总额/预算安排公用经费控制率。 $\text{控制率} = (\text{实际支出公用经费总额} / \text{预算安排公用经费总额}) \times 100\%$</p>	<p>目标值为 $\leq 100\%$; 达到目标值得 3 分, 未达到目标值的每增加 0.1 个百分点扣 0.1 分, 扣完为止。</p>	3

过程 (55分)	行政管理 (18分)	<p>“三公控制”费率(3分)</p> <p>政府采购率(3分)</p>	<p>“三公经费”实际支出/“三公经费”</p> <p>控制率 = (“三公经费” 实际支出 / “三公经费”) × 100%</p> <p>实际支出 = 三公经费(单位)实际支出数与预算安排数的比例。</p> <p>三公经费(单位) = 三公经费(单位) × 费率。</p> <p>三公经费(单位) = 三公经费(单位) × 费率。</p> <p>三公经费(单位) = 三公经费(单位) × 费率。</p>	3
	管理制度健全性(2分)	<p>是否履行职责，完成制度的管理完成制度主要</p> <p>是否履行职责，完成制度的管理完成制度主要</p> <p>是否履行职责，完成制度的管理完成制度主要</p>	<p>全部符合(2分)；</p> <p>符合其中一项(1分)；</p> <p>不符合其中一项及以下(0分)。</p>	2
	资金使用合规性(9分)	<p>是否遵守部门预算管理制度规定以及有关部门资金</p> <p>是否遵守部门预算管理制度规定以及有关部门资金</p> <p>是否遵守部门预算管理制度规定以及有关部门资金</p>	<p>全部符合(9分)；</p> <p>符合其中七项(8分)；</p> <p>符合其中六项(5分)；</p> <p>符合其中四项及以下(0分)。</p>	7



<p>预决算信息公开性 (3分)</p>	<p>部门预决算信息公开性 1. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。 2. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。 3. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。</p>	<p>全部符合(3分)； 符合其中两项(2分)； 符合其中一项及以下(0分)。</p>	<p>3</p>
<p>基础信息完善性 (4分)</p>	<p>部门预决算信息公开性 1. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。 2. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。 3. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。</p>	<p>全部符合(4分)； 符合其中三项(2分)； 符合其中两项(1分)； 符合其中一项及以下(0分)。</p>	<p>4</p>
<p>管理制度健全性 (2分)</p>	<p>部门预决算信息公开性 1. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。 2. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。 3. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。</p>	<p>全部符合(2分)； 符合其中两项(1分)； 符合其中一项及以下(0分)。</p>	<p>2</p>
<p>资产管理完整性 (3分)</p>	<p>部门预决算信息公开性 1. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。 2. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。 3. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。</p>	<p>全部符合(3分)； 符合其中两项(2分)； 符合其中一项(1分)； 符合其中零项(0分)。</p>	<p>3</p>

过程
(55分)

资产管理
(8分)

资产管理完整性
(3分)

部门预决算信息公开性
1. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。
2. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。
3. 是否按照政府信息公开条例的要求公开预决算信息。

全部符合(3分)；
符合其中两项(2分)；
符合其中一项(1分)；
符合其中零项(0分)。

3



过程 (55分)	预算 绩效管理 (2分)	固定资产 利用率 (3分)	<p>部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和评价部门固定资产使用效率。 $\text{固定资产利用率} = \frac{\text{部门实际在用固定资产总额}}{\text{所有固定资产总额}} \times 100\%$</p> <p>部门（单位）纳入绩效管理监控的项目数量占实际申报绩效项目运行项目数量的比重，用以反映和考核部门（单位）在项目运行中实施绩效管理的能力和程度。 $\text{监控率} = \frac{\text{实际申报绩效项目数量}}{\text{项目运行项目数量}} \times 100\%$</p>	<p>目标值为 80%：以 3 分为上限，采用完成比率法计分：得分=固定资产利用率/80%\times100%\times3，超出目标值不加分。</p> <p>目标值为 90%：以 2 分为上限，采用完成比率法计分：得分=监控率\times2，超出目标值不加分。</p>	3
产出 (15分)	职责履行 (15分)	项目实际 完成率(4分)	<p>部门履行职责而实际完成的项目数与计划完成的项目数的比率，用以反映和评价部门履行职责目标的实现程度。 $\text{项目实际完成率} = \frac{\text{实际完成项目数}}{\text{计划完成项目数}} \times 100\%$</p> <p>部门已完成项目中质量达标项目个数占已完成项目个数的比率，用以反映和评价部门履行职责质量目标的实现程度。 $\text{项目质量达标率} = \frac{\text{已完成项目质量达标项目个数}}{\text{已完成项目个数}} \times 100\%$</p> <p>项目质量达标是指项目决算验收合格。</p> <p>部门年度重点工作实际完成数与交办或下达数的比率，用以反映部门对重点工作的办理落实程度。 $\text{重点工作办结率} = \frac{\text{重点工作实际完成数}}{\text{交办或下达数}} \times 100\%$</p> <p>重点工作是指党委、政府、人大、相关部门交办或下达的工作任务。</p>	<p>目标值为 100%： 达到目标值得 4 分； 100%$>$结果\geq95%，得 3 分； 95%$>$结果\geq90%，得 2 分； 90%$>$结果\geq85%，得 1 分； 结果$<$85%得 0 分。</p> <p>目标值 100%：以 4 分为上限，采用完成比率法计分：得分=项目质量达标率\times4，\leq95%的扣 4 分。</p> <p>目标值 100%：以 4 分为上限，采用完成比率法计分：得分=重点工作办结率\times4，\leq90%的扣 4 分。</p>	4



产出 (15分)	部门绩效 自评比率(3分)	部门自评项目在视所有项目中所占的份额，反映和评价部门对自评的重程度。数量/项目支出资金量)×100%。 部门自评支出项目绩效自评范围：本年度列入本级财政预算安排的项目。	达到目标值得3分，未达到目标值采用完成率法计分：得分=占比率/目标值×3，超过目标值不加分。	3
监督发现问题 (2分)	违规率(2分)	部门存在违规问题的资金数量占部门预算支出资金总额的比重，用以反映和考核部门预算资金管理使用的合法、合规情况。 违规率=存在违规问题的资金额/部门预算支出资金总额×100%	目标值0，达到目标值得2分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分	2
工作成效 (5分)	部门预算绩效考核评价(5分)	反映部门对部门预算绩效管理工作的重视程度和取得的评价结果，用以反馈部门对部门绩效管理工作的执行情况，按百分制。 2.以部门为单位进行综合评价，得出各部门绩效管理工作评价结果。	综合评价=(部门绩效管理工作评价结果/100)*5分	4.8
效果 (15分)	评价结果应用(2分)	部门应用绩效评价结果的项目数占绩效评价项目总数的比重，用以反映和考核部门绩效评价结果的利用水平和程度。 应用率=应用绩效评价结果的项目数量/部门实施绩效评价项目数量×100%。 应用绩效评价结果包括向财政部门报告绩效评价结果、向被评价单位反馈绩效评价结果、内部公开绩效评价结果和落实整改措施等方面，其发现问题、健全制度措施和调整预算结构、整改预算管理、整改发现问题、健全制度措施和落实整改责任。	目标值为100%；以2分为上限，采用完成率法计分：得分=应用率×2，超出目标值不加分。	2



效果 (15分)	结果应用创新 (1分)	<p>部门将绩效结果主动对外公开、预算绩效管理工作的开展情况向同级政府、人大等部门报告，用以反映和考核部门在结果应用方面的创新情况。</p> <p>评价要点： 1. 部门是否按要求对社会公开绩效评价结果。 2. 部门是否将预算绩效管理工作开展情况向同级政府、人大等部门报告。</p>	<p>全部符合 (1分)； 符合其中两项及以上 (0.5分)。 不符合 (0分)。</p>	1
社会效益 (5分)	社会公众满意度 (5分)	<p>通过问卷调查了解社会公众对部门履职效果、解决民众关心的热点问题、厉行节约等方面的满意程度，反映和评价部门支出所带来的社会效益。</p>	<p>按照满意度调查的优秀、良好、合格、不合格等级给予该项指标打分：合格 (1分)；良好 (3分)；优秀 (5分)；不合格 (0分)。</p>	3
小计	100			91.2
评价结果		<p><input type="checkbox"/> 优秀 90分 ≤ 得分 ≤ 100分； <input type="checkbox"/> 良好 80分 ≤ 得分 ≤ 89分； <input type="checkbox"/> 中 60分 ≤ 得分 ≤ 79分； <input type="checkbox"/> 较差 0 ≤ 得分 ≤ 59分</p>		优秀

部门整体支出绩效评价报告

一、部门基本情况

1. 参与我县大政方针及政治、经济、社会生活中的重要问题的政治协商，发挥民主监督作用，积极参政议政。

2. 引导会员积极参加经济建设，促进社会全面发展。

3. 做工商界代表人士政治安排的推荐工作。

4. 发扬自我教育的优良传统，宣传贯彻党和国家的方针政策，加强和改进思想政治工作，教育会员爱国、敬业、守法，提高会员素质。

5. 建立健全基层组织，发展新会员，加强工商联组织自身建设。

6. 代表和维护会员的合法权益，反映会员的意见、要求和建议，为会员提供各项服务。

7. 开展对外联络，组织会员外出参观考察，促进经济、技术和贸易合作的发展，协助引进资金、技术、人才。

8. 为会员提供有关证明，协调关系，调解经济纠纷等工作。

9. 承办县委、县政府交办的其它事项。

(二) 人员情况

编制情况：行政编 4 个，工勤编 1 个。

实有人员情况：公务员 5 人，工勤 1 人，退休 6 人。

（三）部门年度整体收支情况，包括当年预算收入、预算支出（重点项目支出、“三公”经费支出、政府采购支出）等情况承德县工商联 2021 年年初结转结余 2.25 万元，本年收入合计 75.63 万元，其中：财政拨款 75.63 万元，本年支出 77.88 万元，其中基本支出 77.88 万元，年末结转和结余 0.00 万元。

承德县工商联 2021 年“三公”经费支出合计 1.69 万元，其中公务用车维护费 1.51 万元，公务接待费 0.18 万元。2021 年公务用车购置及运行费支出 1.51 万元。均为公务用车运行费支出，主要用于保障本单位开展公务活动所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

我单位今年无政府采购

（四）部门（单位）主要履职情况

2021 年工商联总体绩效目标为：积极参与我县大政方针及政治、经济、社会生活中的重要问题的政治协商，发挥民主监督作用，提升参政议政水平，为社会发展建言献策，组织开展调研，向县政协提交大会发言和集体提案。引导会员积极参加经济建设，促进社会全面发展，做好工商界代表人士政治安排的推荐工作，及搭建服务平台，举办招商会、银企对接会、招商引资，民企活动及法律维权、科技进民企活动。宣传贯彻党和国家的方针政策，加强和改进思想政治工作，教育会员爱国、敬业、守法，提高会员素质，建立健

组织会员外出参观考察，促进经济、技术和贸易合作的发展，协助引进资金、技术、人才，促进我县民营经济又好又快发展。



二、部门整体评价工作开展

（一）绩效评价目的

严格落实《预算法》及省、县绩效管理工作的有关规定，进一步规范财政资金的管理，强化财政支出绩效理念，提升部门责任意识，提高资金使用效益，促进工商业联合会的发展。

（二）绩效评价实施过程。

工商联成立了绩效评价领导小组，制定了自评方案，依照方案对照自查及计算自评分数，撰写评价报告，对发现的问题研究整改方案。

三、部门整体支出绩效评价分析

（一）投入绩效情况分析

1，工商联职责明确，符合三定方案赋予的职责和承担的工作，在职责范围内开展符合部门中长期规划的工作，目标合理指标可衡量，申报的绩效目标项目金额与预算相当。

2，编报的整体绩效目标和申报项目绩效目标的数量超过规定的要求；财政供养在职人员数量符合编制数，没有超编；三公经费没有变动，与预算相符，本部门没有重点预算项目。

（二）过程绩效情况分析

1，工商联预算执行情况良好，预算完成率、调整率、支付进度及结转结余率均达到了目标，三公经费实际支出与

预算数相同，本部门没有政府采购。

2，预算管理方面，工商联各项财务管理制度健全，资金使用符合相关的预算财务管理制度的规定，资产使用率高管理完善安全，预决算公开符合政府信息公开的相关规定。

（三）产出绩效情况分析

工商联履行职责完成的项目数与计划完成的项目数一致，并且质量达标，部门自评项目涵盖所有项目。

（四）效果绩效情况分析

通过自评，本部门未发现违规使用资金，评价结果良好。

四、存在的问题

通过自查，本部门参政议政水平还有待提高，应多向县政协提交大会发言和集体提案。在引导会员积极参加经济建设，促进社会全面发展方面还有不足。

五、整改措施或建议

工商业联合会作为工商业企业的联系平台，要进一步提高参政议政的水平，多做调研多提交优质提案，组织企业合作联系，为社会经济的发展做贡献。

六、其他需要说明的问题

附件 3:

关于部门社会公众满意度调查问卷

问卷编号: No. 商业 调查时间: 2022.5.10 调查地点: 下柏城
调查人员: 郭明春 调查对象: 司机 性 别: 男

您好!为做好财政资金绩效评价,了解社会公众对部门工作的满意度,我们设计了问卷调查,请您选择合适的答案填写。您的所填问卷将是匿名的,对于您的问卷内容我们将严格予以保密,您所提供的意见仅用于统计分析,感谢您的合作!

Q1. 您对该部门工作现状的总体评价是:

非常满意 满意 一般 不满意 很不满意

Q2. 您认为该部门深入基层调查研究,倾听群众意见,掌握真实、准确情况方面做得如何:

非常满意 满意 一般 不满意 很不满意

Q3. 您认为该部门在解决群众反映强烈的热点、难点、焦点问题方面做得如何:

非常满意 满意 一般 不满意 很不满意

Q4. 您对该部门支出项目在促进社会经济发展、提高人民生活水平方面的满意度如何:

非常满意 满意 一般 不满意 很不满意

Q5. 您认为该部门在履行服务承诺以及服务态度、服务质量方面做得如何:

非常满意 满意 一般 不满意 很不满意

Q6. 您认为该部门在依法办事、依法行政,杜绝不作为和乱作为方面做得如何:

非常满意 满意 一般 不满意 很不满意

Q7. 您认为该部门在宣传国家政策、普及法规常识方面做得如何:

非常满意 满意 一般 不满意 很不满意

Q8. 您认为该部门在改革和完善机关办事制度,缩短办事时间,提高工作效率方面做得如何:

非常满意 满意 一般 不满意 很不满意

Q9. 您认为该部门在实施信息公开方面,如党务、政务、办事程序、财务公开等方面做得如何:

非常满意 满意 一般 不满意 很不满意

Q10. 您认为该部门在厉行节约、制止奢侈浪费行为等方面做得如何:

非常满意 满意 一般 不满意 很不满意

如果您对部门工作还存在有见解性的意见或建议,请您在此处进行说明:

无

问卷备注: 有效 作废