

# 承德县统计局

## 2017 年度部门决算情况说明

### 一、部门基本情况

#### (一) 部门职责

(一) 承担组织领导和协调管理全县统计工作和统计调查工作，确保统计数据的真实、准确、及时。

(二) 依照国家和省颁布的法律、法规、政策和发展规划，制定全县统计工作规章制度和统计信息化建设计划，按照省、市要求制定全县统计改革、统计现代化建设规划、统计调查计划和地方统计调查标准、统计调查制度，监督检查统计法律、法规实施情况，指导全县统计工作。

(三) 贯彻执行国家、省、市国民经济核算制度，组织实施全县国民经济核算制度和投入产出调查，核算全县地区生产总值，整理、测算和提供国民经济核算资料，监督管理全县国民经济核算工作。

(四) 组织完成国家部署的国情国力普查及重要调查任务，组织完成省、市部署的重大省情省力普查和抽样调查计划，研究提出重大县情县力普查和抽样调查计划并组织实施，汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。

(五) 组织实施农林牧渔业、农业产值、农产品产量、农业产业化、工业、能源、社会、人口、工资、科技、消费、价格、城镇劳动力、城镇就业、建筑业、固定资产投资、房地产开发、

高新技术产业、批发和零售业、住宿和餐饮业、运输邮电业、其他服务业、服务业个体户、对外经济和旅游、民营经济、成品油流通、城市社会经济基本情况、全县及各乡镇经济社会基本情况、乡村社会经济、文化产业、资源环境、服务业财务、规模以下工业抽样、企业（集团）、城镇和农村住户、第三产业的抽样调查及有关专项调查、社情民意调查、经济社会重点问题等统计调查，收集、汇总、整理和提供统计数据。

（六）组织实施社会发展水平、县域经济发展、节能降耗、城镇化发展、全面小康及农村小康建设进程、农村贫困、资源循环利用、妇女儿童、企业景气等统计监测，收集、整理和提供统计数据。

（七）综合整理和提供财政、金融、个体、私营以及混合经济税收、出口、地质勘查、保险、文化教育、卫生计生、社会保障、公用事业、房屋、对外贸易、对内经济技术合作及引进内资等基本统计数据。

（八）组织各乡镇、各部门的经济、社会、科技统计调查，统一核定、管理、公布全县基本统计资料，定期发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立统计信息共享制度和发布制度。

（九）对国民经济、社会发展、科技进步等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（十）组织管理、审批（备案）各部门统计调查项目、调查计划、调查方案，组织管理全县统计登记工作，指导专业统计

基础工作、统计基层业务和规范化建设，组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理涉外调查活动。

（十一）贯彻执行国家和省、市统计信息化基本技术标准和运行规则，制定全县统计信息化规划，指导全县统计系统信息化建设，管理全县统计调查数据资源，组织处理各项统计调查数据，负责全县统计数据库、信息系统和网络的维护和运行安全，负责全县统计信息设备与网络系统运行的技术支持。

（十二）配合市统计局组织管理统计从业资格认定和持证上岗工作，协助有关部门组织管理统计专业技术资格考试工作。

（十三）承办县委、县政府交办的其他事项。

## （二）机构设置

承德县统计局为县政府工作部门，设6个内设机构：办公室、综合统计股、农业统计股、工业和能源统计股、服务业统计股、社会投资统计股。承德县统计局机关行政编制16名，工勤人员2名。

设置事业单位3个，机构规格为副科级：承德县普查办公室、承德县农村经济调查队、承德县城市社会经济调查队。核定事业编制10名。

## 二、收入支出情况说明

### （一）收入支出决算总体情况说明

2017年本部门收入合计351.47万元，比年初预算增加48.87万元，增长16.15%；比上年同期增加72.95万元，同比增长26.19%。

2017年本部门支出合计351.47万元，比年初预算增加48.87万元，增长16.15%；比上年同期增加70.52万元，同比增长25.1%。

变动原因：人员工资补贴增加，普查经费增加。

#### （二）收入决算情况说明

2017年收入合计351.47万元，比年初预算增加48.87万元，增长16.15%，比上年同期增加72.95万元，同比增长26.19%。

变动原因：人员工资补贴增加，普查经费增加。

#### （三）支出决算情况说明

2017年度本部门支出合计351.47万元，比年初预算增加48.87万元，增长16.15%；比上年同期增加70.52万元，同比增长25.1%。

变动原因：人员工资补贴增加，普查经费增加。

#### （四）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2017年度本部门财政拨款收入合计314.96万元，比年初预算增加12.36万元，增长4.1%；比上年同期增加66.44万元，增长26.73%。

2017年度本部门财政拨款支出合计314.96万元，比年初预算增加12.36万元，增长4.1%；比上年同期增加66.44万元，增长26.73%。

变动原因：人员工资补贴增加，普查经费增加。

### 三、“三公”经费支出决算情况说明

2017年度，县统计局“三公”经费公共预算财政拨款决算支出10.51万元，比年初预算增加1.21万元，增加13%；比上

年减少 2.2 万元，同比下降 17.28%。具体支出情况如下：

（一）公务用车购置及运行维护费支出 7.33 万元，比年初预算增加 0.83 万元，增长 12.77%；比上年减少 2.58 万元，同比下降 25.99%。①公务用车购置支出 0 万元，比年初预算减少 0 万元，下降 0 %；比上年减少 0 万元，同比下降 0 %。②公务用车运行维护费支出 7.33 万元，比年初预算增加 0.83 万元，增长 12.77%；比上年减少 2.58 万元，同比下降 25.99%。

（二）公务接待费支出 3.18 万元，比年初预算增加 0.38 万元，增长 13.57%；比上年增加 0.38 万元，增长 13.57%。

（三）因公出国（境）费支出 0 万元，比年初预算减少 0 万元，下降 0 %；比上年减少 0 万元，同比下降 0%。

我单位三公经费支出变动主要原因分别是：农业普查、城乡住户一体化样本轮换增加支出。

因公出国（境）情况：本年度组织因公出国（境）团 0 人次，参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 人次。

公务用车购置及保有情况：本年购置公务用车 0 辆，年末公务用车保有量 2 辆。

公务接待情况：本年公务接待 11 批次，120 人次。

#### **四、机关运行经费的支出情况的说明**

2017 年度本部门机关运行经费支出 59.03 万元，较年初预算增加 34.53 万元，增长 140.94%。比 2016 年增加 11.17 万元，增长 23.33%。

主要原因：农业普查、公车补助和城乡住户一体化轮换增加。

#### **五、政府采购情况的说明**

2017 年本部门政府采购支出总额 1.77 万元，其中：政府采购货物支出 1.77 万元。此项支持为采购办公设备。

## **六、关于国有资产占用情况**

截止 2017 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 2 辆其中一般公务用车 2 辆。

## 七、预算绩效管理工作开展情况说明

单位名称	职责活动	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价结果
承德县统计局	一、国民经济核算	在全县开展 GDP 核算、资产负债核算、资金流量核算工作。	完成全县年度数据的测算审核认定工作；完成全县季度数据审核认定工作；完成必要分析，对相关经济决策提供重要依据。		优
	1、国民经济核算	贯彻执行国家国民经济核算制度，组织实施全县国民经济核算制度和投入产出调查，核算全县生产总值，整理、测算和提供国民经济核算资料，监督管理全县国民经济核算工作。	完成全县年度、季度数据的测算审核认定工作；完成必要分析，对相关经济决策提供重要依据。	业务培训覆盖率	优
				统计信息采用量(篇)	优
				调查对象覆盖率	优
				专项统计完成率	优
	二、统计调查	组织国情国力普查和涉及工业、农业、社科、教育、节能、卫生等相关行业的专项统计调查监测，收集、整理统计数据，提供咨询建议。	进行业务培训，组织开展深层次课题研究，发布普查主要数据公报，完成普查工作总结和表彰。		优
	1、国情国力普查	组织完成国情国力普查及重要调查任务，研究提出重大县情县力普查和抽样调查计划并组织实施，汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。	按照国家统计局、财政部关于印发《关于统计部门周期性普查和大型调查经费开支问题的暂行规定》，分年度完成普查工作，确保普查的顺利完成。	业务培训覆盖率	优
				统计信息采用量(篇)	优
				调查对象覆盖率	优
				普查统计完成率	优
	2、专项统计调查	根据省、市政府有关文件要求，组织实施涉及相关行业数据的	组织开展专项统计调查工作，了解基层情况和动态提供统计信息和咨询	业务培训覆盖率	优
				统计信息采用量(篇)	优

单位名称	职责活动	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价结果
		专项统计调查。	建议。	调查对象覆盖率	优
				专项统计完成率	优
	3、统计数据采集 决策咨询	管理全县统计数据库网络；落实全县统计信息化系统建设。组织全县统计系统各级各专业的统计四大工程：建立并管理全县统计信息自动化系统和统计数据库系统。	保障全县统计信息自动化系统和统计数据库系统运行安全平稳。保证统计数据的顺利报送汇总。	统计信息化系统建设完成率	优
				统计信息化系统正常运转率	优
	三、统计政务管理	保障机关正常运转，健全全县统计法制建设，指导全县统计专业技术队伍建设。	保障统计信息化建设、统计执法等全县统计专业技术队伍建设。		优
	1、综合业务管理	健全全县统计法制建设，严格查处统计违法现象，开展统计基层基础建设，指导全县统计专业技术队伍建设。	开展统计执法检查 and 培训工作，防范统计违法现象的发生；拟定全县统计教育培训制度、规划等。	培训工作完成率	优
2、综合事务管理	保障机关正常运转，开展纪检监察、计财内审、人事管理、老干部管理、党建、后勤、行政许可事务性管理等工作。	保障机关正常运转。	综合事务保障率	优	



## 八、相关专业性较强的名词解释

(一) 财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

(四) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金(事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补本年度收支缺口的资金。

(五) 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(六) 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

(七) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(八) 基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常

工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如飞机、船舶等的燃料费、维修费、过桥过

路费、保险费、出租车费用、公务交通补贴等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机）购置支出（含车辆购置税）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。