

承德县工业和信息化局部门职责、 机构设置及部门预算单位构成情况

1.1 主要职责

（一）**支持新型工业化发展**，组织全县工业技术改造工作，推进企业技术创新体系建设。组织协调推进企业兼并重组、淘汰落后产能和化解过剩产能、工业节能与资源综合利用工作，组织实施重大专项，推进产业结构战略性调整和优化升级，加快现代产业体系建设。

（二）**研究提出全县新型工业和信息化发展战略和政策**，加强全县工业和信息化发展战略、规划、法规、政策等研究制定和实施；制定并组织实施全县工业产业政策。

（三）**支持工业技术改造**，组织全县工业技术改造工作，推进现代产业体系建设；通过贴息、补助、股权投资等方式支持全县重点工业技术改造项目。

（四）**扶持企业技术创新**，组织实施全县工业行业技术基础工作，加快以企业为主体的技术创新体系建设。

（五）**协调推进工业强县建设**，协调推进实施工业强县战略，打好工业转型升级攻坚战。

（六）**促进中小企业和民营经济发展**，加强对中小微企业和民营经济的宏观指导、综合协调，优化发展环境，激活市场主体，

破解要素制约，强化公共服务，加强督导、检查和考核，提高民营经济和中小微企业发展质量和水平。

（七）**中小和民营企业公共服务体系建设**，推动中小和民营企业公共服务平台网络建设，为中小企业提供融资担保（包括金融机构风险补偿）、人才引进与培养、诚信评价、法律服务等公共服务。

（八）**促进产业集群和县域工业发展**，指导集群内公共技术服务平台建设，促进中小企业专业化发展及为大企业配套，统筹指导创业辅导机构和辅导队伍的建设和管理。促进县域工业发展。

1.2 内设机构

我局共下设五个股室：

- （一）工业综合股。
- （二）运行监测协调股。
- （三）中小企业股（融资协调服务股）。
- （四）项目和产业指导股。
- （五）信息化推进和网络安全股。

1.3 工业和信息化局构成情况：包括局机关人员的工资、车补、保险、办公经费等；局下属事业单位（冶金行业管理服务中心、黄金公司、墙改办）人员的工资、保险。

本决算公开只含本级机关，无二级单位。

1、收入支出情况说明。

一是收入支出决算总体情况：2017 年收入 819.85 万元，2016 年收入 1496.3 万元。2017 年支出总计 819.85 万元，2016 年支出总计 1496.3 万元。

二是收入决算情况说明：2017 年收入 819.85 万元，2016 年收入 1496.3 万元。

三是支出决算情况：2017 年支出总计 819.85 万元，2016 年支出总计 1496.3 万元。收入与上年决算比较减少原因：2016 年 1000 万元用于注入承德市政府主导的中小企业担保有限公司资本金，转入承德畅远信用担保有限公司账户；20 万用于奖励乾隆醉酒业优秀民营企业家、金龙输送机创业功臣。2017 年 200 万元用于建龙矿业项目，25 万元用于西区大数据项目。支出与上年决算比较减少原因：2016 年 1000 万元用于注入承德市政府主导的中小企业担保有限公司资本金，转入承德畅远信用担保有限公司账户；20 万用于奖励乾隆醉酒业优秀民营企业家、金龙输送机创业功臣。2017 年 200 万元用于建龙矿业项目，25 万元用于西区大数据项目。

2017 年支出总计 819.85 万元，2017 年预算支出 399.84 万元。支出与年初预算比较增加原因：200 万元用于建龙矿业项目，

25 万元用于西区大数据项目，信访工作经费增加 15 万元，国家级大数据示范基地资金增加 20 万元，因涨工资、调取暖补贴等人员经费增加 160 万元。

四是财政拨款收支总体情况：2017 年收入 819.85 万元，2016 年收入 1496.3 万元。2017 年支出总计 819.85 万元，2016 年支出总计 1496.3 万元。我单位资金来源全部为财政拨款收入，无其他收入。

2、关于“三公”经费支出。

2017 年度，承德县工业和信息化局“三公”经费公共预算财政拨款决算支出 7.2 万元，比年初预算减少 1.8 万元，下降 20 %；比上年减少 0.1 万元，同比下降 1.37 %。具体支出情况如下：（一）公务用车购置及运行维护费支出 4.26 万元，比年初预算减少 0.74 万元，下降 14.8 %；比上年减少 1.79 万元，同比下降 30 %。①公务用车购置支出 0 万元，同年初预算持平；同上年持平。②公务用车运行维护费支出 4.26 万元，比年初预算减少 0.74 万元，下降 14.8 %；比上年减少 1.79 万元，同比下降（增长）30 %。（二）公务接待费支出 2.95 万元，比年初预算减少 0.05 万元，下降 1.67 %；比上年增加 1.69 万元，同比增长 134.13 %。（三）因公出国（境）费支出 0 万元，同年初预算持平；同上年持平。我单位三公

经费变动主要原因分别是：1、公务用车运行维护费比上年减少1.79万元，同比下降（增长）30%，原因为：不同股室统一下乡，统一用车，减少出车次数。2、公务接待费支出比上年增加1.69万元，同比增长134.13%，原因为：由于邢全礼等涉军人员去往北京、石家庄等地上访，局派专人对上访人员进行看护、劝导，接回承德县后在承德乾隆宾馆住宿、就餐。住宿费：0.76万元；餐费1.07万元。

因公出国（境）情况：本年度组织因公出国（境）团0人次，参加其他单位组织的因公出国（境）团组0人次。

公务车辆购置及保有情况：本年购置公务用车0辆，年末公务用车保有量1辆。

公务接待情况：本年公务接待58批次，490人次

3. 关于机关运行经费支出。

2017年度本部门机关运行经费支出52.46万元，较年初预算增加37万元，增长276.32%；比2016年度增加13.66万元，增长35.2%。主要原因是：信访工作经费增加15万元，国家级大数据示范基地资金增加20万元。

其中：办公费1.27万元、印刷费7.9万元、邮电费2.23万元、差旅费10.33万元、日常维修费0.25万元、办公用房水电费1.33万元、办公用房取暖费4.34万元、公务用车运行维护费4.26万元、公务接待费2.95万元、委托业务费11.8万元，工

会经费 2.15 万元，手续费 0.08 万元、其他费用 3.57 万元。

4. 关于政府采购支出。

2017 年度本部门政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。

5. 关于国有资产占用情况。截至 2017 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 2 辆，其中，县级领导干部用车 0 辆、一般公务用车 2 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上大型设备 0 台，单位价值 100 万元以上大型设备 0 台。

6. 关于预算绩效管理工作开展情况说明。

县工业和信息化局部门

单

责任活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价标准		
					优	良	中
工业化发展		组织全县工业技术改造工作，推进企业技术创新体系建设。组织协调推进企业兼并重组、淘汰落后产能和化解过剩产能、工业节能与资源综合利用工作，组织实施重大专项，推	加大我省工业转型升级步伐，提升工业发展的质量和效益				

负责活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价标准		
					优	良	中
		进产业结构战略性调整和优化升级，加快现代产业体系建设					
研究提出全县和信息化发展策		加强全县工业和信息化发展战略、规划、法规、政策等研究制定和实施；制定并组织实施全县工业产业政策。	建立完善工业和信息化政策法规、规划、标准体系，规范、引导、指导工业和信息化健康发展	产业结构调整方案实施数量	100%	0	0
				产业政策出台情况	100%	0	0
				研究课题完成数	100%	0	0
				编制规划完成情况	100%	0	0
支持工业技术		组织全县工业技术改造工作，推进现代产业体系建设；通过贴息、补助、股权投资等方式支持全县重点工业技术改造项目	采用新技术、新工艺、新材料改造提升全省传统产业水平，调整产业结构，转变经济发展方式	工业技改项目管理信息系统覆盖率	100%	≥80%	60% 80%
				工业强基示范项目建设数量	30	20	10
				服务平台建设数量	3	2	1
				四新成果利用率	100%	≥80%	60% 80%
				工业技术改造投资增速	100%	≥80%	60% 80%
				技改项目实施数量	80	60	40
支持企业技术		组织实施全县工业行业技术基础工作，加快以企业为主体的技术创新体系建设	组织实施全县工业行业技术基础工作，加快以企业为主体的技术创新体系建设	指导开发千项新产品、新技术数量	30	20	10
				优评选数量	5	3	2
				产学研合作项目数量	10	8	5
				创新示范企业数量	8	6	4
				平台数量	3	2	1
				认定实验室数量	2	1	0
协调推进工业		协调推进实施工业强县战略，打好工业转型升级攻坚战	完善工业协调推进机制，推进产业结构战略性调整和优	工业增加值增长率	100%	≥80%	60% 80%

责任活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价标准		
					优	良	中
			化升级，走新型工业化道路。	考核完成率	100%	>=80%	60% 80%
				十大工业基地收入占规模以上企业工业总产值的比重	100%	>=80%	60% 80%
企业和民营经	35.00	加强对中小微企业和民营经济的宏观指导、综合协调，优化发展环境，激活市场主体，破解要素制约，强化公共服务，加强督导、检查和考核，提高民营经济和中小微企业发展质量和水平。	推动中小微企业和民营经济持续、健康发展				
中小和民营企业务体系建设	35.00	推动中小和民营企业公共服务平台网络建设，为中小企业提供融资担保（包括金融机构风险补偿）、人才引进与培养、诚信评价、法律服务等公共服务	为中小和民营企业提供的公共服务事项和效果不断提高；提高融资担保规模，贷款担保逐年增加；中小和民营企业规模数量及效益水平明显改善；提升中小、民营企业从业人员经营管理水平。	“金色阳光”法律服务行动场数	3	2	1
				“百千万”人才工程培训人数	>500 0	2000 -500 0	200
				年度完成担保贷款额	>150 00	1000 0-15 000	500 -10 00
促进产业集群业发展		指导集群内公共技术服务平台建设，促进中小企业专业化发展及为大企业配套，统筹指导创业辅导机构和辅导队伍的建设和管理。促进县域工业发展。	提升产业集群发展档次和水平，加强创业辅导建设，促进县域工业发展。推进创业辅导基地建设，激发全民创业热情。	服务企业数量	40	30	20
				创业辅导基地增加量	1	0	0
				培训人数	300	200	100
				产业集群数量	3	2	1
				公共技术服务平台数量	3	2	1
				产业集群区域品牌增加量	1	0	0

7. 其他重要事项的说明。

(1) 我单位 2017 年度政府性基金预算财政拨款收入和支出为零，国有资本经营预算财政拨款收入和支出为零。

(2) 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

8. 关于专业名词解释。

(一) 财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

(四) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(五) 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(六) 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非

财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

(十三)其他交通费用:填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如飞机、船舶等的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、出租车费用、公务交通补贴等。

(十四)公务用车购置:填列单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)。

(十五)其他交通工具购置:填列单位除公务用车外的其他各类交通工具(如船舶、飞机)购置支出(含车辆购置税)。

(十六)机关运行经费:指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。