

附件 2:

# 承德县机关事务管理办公室 2022 年度项目绩效自评工作报告

(公车改革经费)

## 一、绩效自评工作开展情况

根据《承德县县级部门预算项目绩效自评管理办法》(承县政财字〔2019〕75号文)的通知。在机关事务管理办公室成立专门股室,负责公务用车改革及公务用车平台运行服务、监督、管理工作。公车改革专项经费 2022 年预算资金 4.5 万元,全年执行资金 4.5 万元,执行率为 100%,公车改革经费绩效自评得分 97 分。认真、准确填写绩效自评报告,深入分析整体支出绩效,确保自评材料质量。

## 二、绩效目标实现情况

公车改革经费用于大力推进行政事业单位公车标识更换、北斗定位等更新工作,按省市要求的时间节点完成了推进工作;报请县政府领导同意,协调县财政抓实机构改革后,党政公机关公务用车编制核定工作。规范车辆管理使用审批,定期协调各单位缴纳服务费,保证 GPS 定位使用正常,加强监管、杜绝公车私用和私车公养现象。

## 三、绩效目标设定质量情况

完善中央省市车改办关于公务用车信息化管理建设平台和公车平台管理的各项规章制度,进一步明确了公务用车管理、使用的相关内容,为各单位依规管理好、使用好公务用车,提供了政策依据。

## 四、整改措施及结果应用



坚持保障公务和厉行节约相结合，逐步建立公务用车配备更新和使用情况统计报告制度。工作中，督促各单位近要求上报平台管理派车单，定期对平台车辆进行检查，发现未按程序操作的及时通知，要求车辆管理单位及时整改，配合市、县纪委完成公务用车违规问题的查证，增强各乡镇、各部门加强公务用车管理的主动性和积极性。