

# 部门整体支出绩效评价自评报告 (2022 年度)

评价类型：项目实施过程评价项 完成结果评价

部门（单位）全称：河北承德县高新技术产业开发区管委会（公章）

主管部门审核意见：

财政部门审核意见：

填报日期 2023 年 3 月 23 日

承德县财政局制

# 河北承德县高新技术产业开发区管委会

## 整体支出绩效评价报告

### 一、部门基本情况

(一) 部门职能与机构设置河北承德县高新技术产业开发区共内设六个机构：

(一) 综合办公室。负责协调领导处理党工委、管委会日常工作；负责党工委、管委会的会议组织、广电处理、政务信息、档案管理、来信来访、后勤服务、车辆管理、安全保卫等行政工作；负责辖区发展政策的调研，拟订相关政策措施，制定党工委、管委会及办公室工作计划和各项规章制度缺席负责辖区对外宣传报导，传递有关信息；负责党工委、管委会交办的其他工作。

(二) 规划建设局。负责辖区内建设的规划管理工作；负责组织协调有关部门完善辖区内配套的给排水、供电、供热、邮电、通讯等基础设施建设和项目入区的实施；负责项目引进后的协调管理、跟踪服务工作，对辖区内土地的出让、租赁、变更进行统一管理；负责编制辖区开发中长期规划和年度计划。

(三) 投资促进局。负责指导和协助辖区内项目单位，编制重点建设项目建议书及做好前期工作；负责建设项目的评估、论证、立项、审核、报批等工作；建立内项目登记档案，宣传辖区的优惠政策、环境及地理优势；负责辖区招商

引资工作；负责做好政府投资项目管理工作，重点做好利用上级财政资金、县财政资金建设项目的筛先、立项、概算审核、招投标稽查、验收等各项工作；负责项目及招商引资的统计工作，并建立招商引资信息网；负责辖区内环境保护和安全生产监督管理工作。

（四）财政局（社会保障局）。负责做好辖区的财政策管理、财政监督、财务检查等工作；协助做好劳动就业和社会保障服务工作；协助做好辖区内的工商、税务服务工作；具体负责辖区科技、教育、文化、卫生、旅游事业等方面工作的组织和管理。

（五）经济发展局：负责做好辖区内的经济发展、企业报表等工作，为园区的经济发展做好服务。

（六）纪检监察局：协助县高新区党工委做好廉洁工作，负责辖区内党的纪律检查工作。

## （二）人员情况

2022年年末实有在职人数 49 人，其中行政人员 29 人，参照公务员人员 10 人，劳务派遣人员 7 名，县聘人员 3 名。退休 1 人。

本年度年初预算收入为 946.62 万元。其他收入 0 万元，政府基金收入 0 万元。本年度实际收入 21116.81 万元，其中一般公共预算财政拨款收入 1385.48 万元，其他收入 2731.34 万元，政府性基金 17000 万元。本年度实际支出 2111.68 万元，其中一般公共预算财政拨款支出 1385.48 万元，其他收入支出 2731.34 万元，政府性基金支出 17000 万

元。

2022年公务用车预算数为4万元,公务接待费2.7万元。公务用车购置费及公务用车运行维护费、公务接待费均与预算数持平。决算数较之往年均为持平。

(四)部门(单位)主要履职情况,包括主要工作完成情况、预决算公开、存量资金管理、三公经费控制、内部管理制度建设等情况

本单位遵循年初预算,年终做好决算,预算、决算及时公开;三公经费支出本着节约的原则较之往年没有增加。

## 二、部门整体评价工作开展

### (一)绩效评价目的

严格落实《预算法》及省、市绩效管理工作的有关规定,进一步规范财政资金的管理,强化财政支出绩效理念,提升部门责任意识,提高资金使用效益,促进河北承德县高新技术产业开发区的发展。

(二)绩效评价实施过程:本单位成立领导小组,主管财务副主任任领导小组组长、财政局局长任副组长,财务其他成员任组员,制定自评方案、对照自查、计算自评分数、撰写评价报告、查找问题、整改问题等工作。

三、部门整体支出绩效评价分析(对照《部门整体支出绩效评价指标体系评分表》(附件2),逐项文字表述得分构成。)

### (一)投入绩效情况分析

本单位职责设定符合“三定”方案中所赋予的职责和年度承担的重点工作,用以反映和评价部门工作的目的性与计

划性；部门活动也在职责范围之内并符合部门中长期规划；所设立的活动也是明确合理、活动的关键性指标设置可衡量。

## （二）过程绩效情况分析

预算完成率、预算调整率、支付进度率、结转结余率均可达到 100%，

## （三）支出绩效情况分析

资金使用均可达到专款专用达到合规性，本着节约的原则“三公经费”在控制数以内，做到每年递减。公用经费也在控制范围之内。

## （四）效果绩效情况分析

本单位对开展预算绩效管理工作的评结果很满意，充分反映了本单位对绩效管理工作开展重视程度和取得很好的成效。也会将绩效结果主动对外公开、预算绩效管理工作开展情况向同级政府、人大等部门报告，用以反映和考核部门本单位在结果应用方面的创新情况。

## 四、存在的问题

资产管理工作有待加强，固定资产有时清算不及时、其他都严格按着财务制度执行。

## 五、整改措施或建议

对照存在的问题本单位将联合办公室及时清理固定资产，已到达报废年限的及时做到账务处理。

## 六、其他需要说明的问题

没有其他需要说明的问题。

