



# 2023 年度

# 承德县公证处预算公开



预算代码：316

单位名称：承德县公证处

二〇二三年一月

# 2023 年部门预算信息公开目录

## 第一部分 部门预算

### 部门预算公开表

部门预算收支总表 .....	2
部门预算收入总表 .....	4
部门预算支出总表 .....	5
部门预算财政拨款收支总表 .....	6
部门预算一般公共预算财政拨款支出表 .....	8
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表 .....	9
部门预算政府基金预算财政拨款支出表 .....	10
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表 .....	11
部门预算财政拨款“三公”经费支出表 .....	12

### 部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况 .....	13
二、部门预算安排的总体情况 .....	14
三、机关运行经费安排情况 .....	15
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因 .....	15

五、预算绩效信息.....	15
六、政府采购预算情况.....	20
七、国有资产信息.....	20
八、名词解释.....	21
九、其他需要说明的事项.....	22

## **第二部分 部门所属单位预算**

一、河北省承德县公证处本级收支预算.....	24
------------------------	----



# 第一部分 部门预算

## 部门预算收支总表

316 河北省承德县公证处

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	117.40	一、一般公共服务支出	
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	89.31
5	五、事业收入		五、教育支出	
6	六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
7	七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
8	八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	12.50
9	九、其他收入		九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	6.09
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

316 河北省承德县公证处

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	9.50
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	117.40	本年支出合计	117.40
33	上年结转结余		年终结转结余	
34	收入总计	117.40	支出总计	117.40

## 部门预算收入总表

316 河北省承德县公证处

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	117.40	117.40	117.40							
2	204	公共安全支出	89.31	89.31	89.31							
3	20406	司法	89.31	89.31	89.31							
4	2040607	公共法律服务	89.31	89.31	89.31							
5	208	社会保障和就业支出	12.50	12.50	12.50							
6	20805	行政事业单位养老支出	12.50	12.50	12.50							
7	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.50	12.50	12.50							
8	210	卫生健康支出	6.09	6.09	6.09							
9	21011	行政事业单位医疗	6.09	6.09	6.09							
10	2101102	事业单位医疗	6.09	6.09	6.09							
11	221	住房保障支出	9.50	9.50	9.50							
12	22102	住房改革支出	9.50	9.50	9.50							
13	2210201	住房公积金	9.50	9.50	9.50							



## 部门预算支出总表

316 河北省承德县公证处

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	117.40	117.40				
2	204	公共安全支出	89.31	89.31				
3	20406	司法	89.31	89.31				
4	2040607	公共法律服务	89.31	89.31				
5	208	社会保障和就业支出	12.50	12.50				
6	20805	行政事业单位养老支出	12.50	12.50				
7	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.50	12.50				
8	210	卫生健康支出	6.09	6.09				
9	21011	行政事业单位医疗	6.09	6.09				
10	2101102	事业单位医疗	6.09	6.09				
11	221	住房保障支出	9.50	9.50				
12	22102	住房改革支出	9.50	9.50				
13	2210201	住房公积金	9.50	9.50				

## 部门预算财政拨款收支总表

316 河北省承德县公证处

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	117.40	一、一般公共服务支出				
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出	89.31	89.31		
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	12.50	12.50		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	6.09	6.09		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	9.50	9.50		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	<b>本年收入合计</b>	<b>117.40</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>117.40</b>	<b>117.40</b>		
33	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款						
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	<b>收入总计</b>	<b>117.40</b>	<b>支出总计</b>	<b>117.40</b>	<b>117.40</b>		

## 部门预算一般公共预算财政拨款支出表

316 河北省承德县公证处

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	117.40	117.40	
2	204	公共安全支出	89.31	89.31	
3	20406	司法	89.31	89.31	
4	2040607	公共法律服务	89.31	89.31	
5	208	社会保障和就业支出	12.50	12.50	
6	20805	行政事业单位养老支出	12.50	12.50	
7	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.50	12.50	
8	210	卫生健康支出	6.09	6.09	
9	21011	行政事业单位医疗	6.09	6.09	
10	2101102	事业单位医疗	6.09	6.09	
11	221	住房保障支出	9.50	9.50	
12	22102	住房改革支出	9.50	9.50	
13	2210201	住房公积金	9.50	9.50	

## 部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

316 河北省承德县公证处

预算年度：2023

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	117.40	117.24	0.16
2	301	工资福利支出	113.99	113.99	
3	30101	基本工资	38.00	38.00	
4	30102	津贴补贴	10.20	10.20	
5	30103	奖金	14.70	14.70	
6	30107	绩效工资	22.00	22.00	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.50	12.50	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	5.20	5.20	
9	30112	其他社会保障缴费	1.89	1.89	
10	30113	住房公积金	9.50	9.50	
11	302	商品和服务支出	0.16		0.16
12	30299	其他商品和服务支出	0.16		0.16
13	303	对个人和家庭的补助	3.25	3.25	
14	30302	退休费	3.25	3.25	

## 部门预算政府基金预算财政拨款支出表

316 河北省承德县公证处

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

## 部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

316 河北省承德县公证处

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

## 部门预算财政拨款“三公”经费支出表

316 河北省承德县公证处

预算年度：2023

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5

注：无财政拨款“三公”经费支出表预算，空表列示。



# 河北省承德县公证处 2023 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将河北省承德县公证处 2023 年部门预算公开如下：

## 一、部门职责及机构设置情况

### 部门职责：

承德县公证处是全额事业单位，负责全县公证的法律法规和政策的执行工作，主要职责是根据自然人、法人或者其他组织的申请，依照法定程序对民事法律行为、有法律意义的事实和文书的真实性、合法性予以证明。

### 机构设置：

#### 部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
河北省承德县公证处本级	事业	股级	财政性资金基本保证

## 二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我省部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。河北省承德县公证处机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

### 1、收入说明

反应本部门当年全部收入，2023年预算收入117.40万元，其中：一般公共预算收入117.40万元，基金预算收入0万元，财政专户核拨收入0万元，其他来源收入0万元。

### 2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映承德县公证处2023年度部门预算中支出预算的总体情况。2023年部门支出预算为117.40万元，其中基本支出117.40万元，包括人员经费117.24万元和日常公用经费0.16万元；项目支出0万元，其中上级提前下达转移支付0万元。全部为本级支出。

### 3、比上年增减情况

2023年部门预算较2022年减少59.09万元，其中：基本支出32.09万元，主要是人员减少、经费自理；项目支出0万元。

### 三、机关运行经费安排情况

2023年，我部门机关运行经费共计安排0.16万元，主要用于退休干部公用经费支出。较2022年运转经费减少18万元，主要是缩减开支，单位日常公用经费自理。

### 四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2023年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排0万元，其中：因公出国（境）费0万元，较上年持平；公务用车购置及运行维护费0万元（其中：公务用车购置费0万元，与上年持平，公务用车运行费0万元，较上年减少3.7万元）；公务接待费0万元。较上年减少0.3万元。“三公”经费整体较上年减少4万元，主要原因是单位经费自理。

### 五、预算绩效信息

#### 第一部分 部门整体绩效目标

##### （一）总体绩效目标

##### 年度发展规划目标

进一步完善运行机制，努力营造执行快速、落实到位、服务高效、保障有力的公共资源交易服务平台，全力做好服务基层、服务群众、服务企业、服务发展工作，不断提升公共资源交易服务水平。

（一）完善分段管理流程。借鉴外地和兄弟县区经验做法，结合“分段管理”模式运行规则，按照管理职能和服务职能分离，管理机构与办事机构分设的要求，积极协调相关部门推进交易职能整合，完善内部“分段管理”流程，全力做好

进场项目交易活动各项服务，建立统一、开放、竞争、有序的运行机制，构建公正开放、服务到位、监管有力的公共资源交易管理服务新体制。

（二）强化科技支撑体系。在逐步完善交易平台内部流程的同时，对交易网站各个板块进行全面梳理、充实、调整和完善，力求分类合理、逻辑清晰、便于操作、利于查询，增强网站的专业性、时效性。将政务公开、政策法规、办事指南等栏目与候标区的触摸屏实现互联互通，方便招投标当事人及有关各方的现场查询。积极推进在线政府采购协议供货竞价系统建设，全面升级交易中心网为承德县公共资源交易服务平台，增加监察监督系统、市场主体信用登记系统、网络竞价系统和数据统计系统，升级市场主体登录系统，力争上半年实现运行。

（三）服务项目提质增效。积极开展重大项目招投标“提前介入、主动服务”活动，对重点工程、民生工程项目及时提供政策咨询等各类服务，围绕重点项目和民心工程的推进和开展，不断改进工作方法，进一步优化服务举措，提高工作效率，按照“能快则快”、“能简则简”、“能优则优”的原则，做到“主动办、现在办、马上办”，扎实推进项目的进场交易和顺利完成。

（四）扎实推进队伍建设。围绕党和政府的方针政策、业务知识及相关法律法规，不断提高中心工作人员的业务办事能力、组织实施能力、协调配合能力、破解难题能力，实现“一人多岗、一岗多能”制度，创造条件支持和鼓励工作人员参加各类专业技术培训，提升全体工作人员的整体业务素质。不断健全预防腐败和岗位风险防范机制，保证党风廉政建设责任制落实，不断提高干部职工的防腐拒变能力，着力造就一支“想干事、会干事、干成事、不出事”的干部职工队伍。科学规划，合理布局，积极推进交易中心新场地装修改造工作，按全县统一部署，适时迁入新址。

## （二）分项绩效目标

## 绩效目标情况说明

负责全县公证的法律法规和政策的执行工作，根据自然人、法人或者其他组织的申请，依照法定程序对民事法律行为，有法律意义的事实和文书和真实性，合法予以证明。公证员年办证件数不少于 200 件，年办证数额不少于 5000 元。全年印制宣传册 8000 以上册。公证员加强理论和业务学习培训，通过交流、总结办案经验，积累丰富的公证实践经验。建立疑难案件集体讨论制度和案卷评查制度，确保案卷质量的提升。规范办证程序和档案管理，强调公证质量监督和自查。指定专人统一负责档案管理，接受上级的档案检查和同行的互查。对公证服务大厅的规范化管理，强化公证服务的社会监督和评价，对工作人员的言行举止进行规范，强化首问责任制、一次性告知和微笑服务，热情接待当事人，耐心解答法律咨询，细心办证。加强重点业务工作的开展，为重点工程建设提供公证法律保障和服务，确保县内各项重点项目的顺利实施，为政府中心工作的顺利进行保驾护航。提供便民利民举措，为弱势群体开启“绿色通道”上门办证。如孕妇、老弱病残等人员确有行动不便、身体不适等情况，无法到公证处办理公证的，可申请上门服务。多自查并相互检查，严格把好公证质量关。

### （三）工作保障措施

#### 年度发展规划目标保障措施

坚持以服务县域经济，服务基层、服务百姓为工作的出发点和落脚点，以便民、务实、高效为原则，搞好公证工作。

在县域内重点工程征地、拆迁时间紧，任务重，公证人员不足等情况下，为县域经济发展提供高效、可靠的公证法律服务，用飞行器无人机，山高林密工作人员无法进入现场造成的取证盲区及取证过程中公证人员的人身安全隐患，而且节省大量的人力成本，提高了工作效率，高效率的工作杜绝了一些被征地户抢栽、抢建的违法行为，节约了财政资金。

对离承德县距离远、工作忙，办理公证往返不方便的当事人我处为缓解办证集中的压力，主动安排工作人员利用周六、日休息时间，为来我为公证当事人办理公证。

总结多年来工作经验积累，制定新的管理制度，新的管理制度，从会议、财务、业务、档案管理、车辆管理、请销假制度、来客接待制度、学习制度、公章管理制度、照、录像器材等使用管理制度将在下一年细化。

加强政治、业务学习，提高队伍整体素质；以局机关组织的政治学习和市局、省厅组织的公证业务学习提高处内工作人员整体素质。加强政治学习，提高政治觉悟，增强全体公证人员政治意识、大局意识、核心意识、看齐意识。以更大的责任担当，服务当事人。

组织处内业务骨干参加了市局，省厅举办的各项法律、法规，公证业务的学习，将学习心得与全体工作人员进行交流研讨，提升我处工作人员的整体业务水平，提升了公证员对公证业务的风险预判能力和解决实际业务问题的能力，更好服务经济、服务民生。

## **第二部分 专项资金绩效目标**

本部门无专项资金项目。

### 第三部分 预算项目绩效目标

#### 1、公证工作专项经费绩效目标表

绩效目标	1. 目标内容 1				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	法律宣传次数	开展法律宣传活动次数	1 次	工作计划
	数量指标	法律宣传册	发放宣传册数量	≥5000 册	工作计划
	质量指标	保证单位正常运转比率	正常运转比率=年度保障正常运转事项/部门单位所有正常运转事项*100%	≥90%	单位要求
	时效指标	系统故障排除及时率	故障排除及时率=按时排除故障次数/故障发生次数*100%	≥90%	实际数据
	时效指标	宣传册发放率	是否按时发放	≥95%	工作计划
	成本指标	总成本	印刷册成本资金情况	≤1 万元	工作计划
效益指标	经济效益指标	提高办证收入	反映公证员年办证收入情况	≥30 万元	工作计划
	社会效益指标	提升社会参与度	反应奖补资金发放后与同期提升社会对该事项的参与度	≥95%	工作计划
	可持续影响指标	设备使用率	设备使用率=设备实际使用时间/设备计划使用时间	≥70%	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	个人满意度	调查中反馈满意和较满意的人员数量占调查人员总数的比率	100%	工作计划

## 六、政府采购预算情况

2023年，河北省承德县公证处安排政府采购预算0.00万元。具体内容见下表。

### 部门政府采购预算

316 河北省承德县公证处

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2023年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 转结余	

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

## 七、国有资产信息

河北省承德县公证处（含所属单位）上年末固定资产金额为262万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为0.00万元。



## 部门固定资产占用情况表

316 河北省承德县公证处

截止时间：2022-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		262
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）	409.37	204.68
2、车辆（台、辆）	1	19.84
3、单价在 20 万元以上设备		
4、其他固定资产		37.48

### 八、名词解释

- 1、**一般公共预算拨款收入**：指县级财政当年拨付的资金。
- 2、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3、**其他收入**：指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。
- 4、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作而发生的人员支出和公用支出。
- 5、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 6、**上缴上级支出**：指下级单位上缴上级的支出。

7、**“三公”经费**：纳入县级财政预算管理的“三公”经费，是指县级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费**：是指各部门的公用经费，包括办公费及印刷费、邮电费、差旅费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

## 九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。

## 第二部分 部门所属单位预算

# 一、河北省承德县公证处本级收支预算

## 单位预算收支总表

316001 河北省承德县公证处本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	117.40	一、一般公共服务支出	
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	89.31
5	五、事业收入		五、教育支出	
6	六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
7	七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
8	八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	12.50
9	九、其他收入		九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	6.09
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	

316001 河北省承德县公证处本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	9.50
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	117.40	本年支出合计	117.40
33	上年结转结余		年终结转结余	
34	收入总计	117.40	支出总计	117.40

## 单位预算收入总表

316001 河北省承德县公证处本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	117.40	117.40	117.40							
2	204	公共安全支出	89.31	89.31	89.31							
3	20406	司法	89.31	89.31	89.31							
4	2040607	公共法律服务	89.31	89.31	89.31							
5	208	社会保障和就业支出	12.50	12.50	12.50							
6	20805	行政事业单位养老支出	12.50	12.50	12.50							
7	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.50	12.50	12.50							
8	210	卫生健康支出	6.09	6.09	6.09							
9	21011	行政事业单位医疗	6.09	6.09	6.09							
10	2101102	事业单位医疗	6.09	6.09	6.09							
11	221	住房保障支出	9.50	9.50	9.50							
12	22102	住房改革支出	9.50	9.50	9.50							
13	2210201	住房公积金	9.50	9.50	9.50							

## 单位预算支出总表

316001 河北省承德县公证处本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	117.40	117.40				
2	204	公共安全支出	89.31	89.31				
3	20406	司法	89.31	89.31				
4	2040607	公共法律服务	89.31	89.31				
5	208	社会保障和就业支出	12.50	12.50				
6	20805	行政事业单位养老支出	12.50	12.50				
7	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.50	12.50				
8	210	卫生健康支出	6.09	6.09				
9	21011	行政事业单位医疗	6.09	6.09				
10	2101102	事业单位医疗	6.09	6.09				
11	221	住房保障支出	9.50	9.50				
12	22102	住房改革支出	9.50	9.50				
13	2210201	住房公积金	9.50	9.50				

## 单位预算财政拨款收支总表

316001 河北省承德县公证处本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	117.40	一、一般公共服务支出				
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出	89.31	89.31		
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	12.50	12.50		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	6.09	6.09		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				



316001 河北省承德县公证处本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	9.50	9.50		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	<b>本年收入合计</b>	<b>117.40</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>117.40</b>	<b>117.40</b>		
33	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款						
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	<b>收入总计</b>	<b>117.40</b>	<b>支出总计</b>	<b>117.40</b>	<b>117.40</b>		

## 单位预算一般公共预算财政拨款支出表

316001 河北省承德县公证处本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	117.40	117.40	
2	204	公共安全支出	89.31	89.31	
3	20406	司法	89.31	89.31	
4	2040607	公共法律服务	89.31	89.31	
5	208	社会保障和就业支出	12.50	12.50	
6	20805	行政事业单位养老支出	12.50	12.50	
7	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.50	12.50	
8	210	卫生健康支出	6.09	6.09	
9	21011	行政事业单位医疗	6.09	6.09	
10	2101102	事业单位医疗	6.09	6.09	
11	221	住房保障支出	9.50	9.50	
12	22102	住房改革支出	9.50	9.50	
13	2210201	住房公积金	9.50	9.50	

## 单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

316001 河北省承德县公证处本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	117.40	117.24	0.16
2	301	工资福利支出	113.99	113.99	
3	30101	基本工资	38.00	38.00	
4	30102	津贴补贴	10.20	10.20	
5	30103	奖金	14.70	14.70	
6	30107	绩效工资	22.00	22.00	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.50	12.50	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	5.20	5.20	
9	30112	其他社会保障缴费	1.89	1.89	
10	30113	住房公积金	9.50	9.50	
11	302	商品和服务支出	0.16		0.16
12	30299	其他商品和服务支出	0.16		0.16
13	303	对个人和家庭的补助	3.25	3.25	
14	30302	退休费	3.25	3.25	

## 单位预算政府基金预算财政拨款支出表

316001 河北省承德县公证处本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

## 单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

316001 河北省承德县公证处本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

## 单位预算财政拨款“三公”经费支出表

316001 河北省承德县公证处本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5

注：无财政拨款“三公”经费支出表预算，空表列示。

# 河北省承德县公证处本级 2023 年单位预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将河北省承德县公证处本级 2023 年单位预算公开如下：

## 一、单位职责及机构设置情况

### 单位职责：

承德县公证处是全额事业单位，负责全县公证的法律法规和政策的执行工作，主要职责是根据自然人、法人或者其他组织的申请，依照法定程序对民事法律行为、有法律意义的事实和文书的真实性、合法性予以证明。

### 机构设置：

#### 单位机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
河北省承德县公证处本级	事业	股级	财政性资金基本保证

## 二、单位预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我省单位预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。

### 1、收入说明

反应本单位当年全部收入，2023年预算收入117.40万元，其中：一般公共预算收入117.40万元，基金预算收入0万元，财政专户核拨收入0万元，其他来源收入0万元。

### 2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映承德县公证处2023年度单位预算中支出预算的总体情况。2023年单位支出预算为117.40万元，其中基本支出117.40万元，包括人员经费117.24万元和日常公用经费0.16万元；项目支出0万元，其中上级提前下达转移支付0万元。全部为本级支出。

### 4、比上年增减情况

2023年单位预算较2022年减少59.09万元，其中：基本支出32.09万元，主要是人员减少、经费自理；项目支出0万元。



### 三、机关运行经费安排情况

2023年，我单位机关运行经费共计安排0万元，主要是因为单位经费自理。

### 四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2023年，我单位财政拨款“三公”经费预算安排0万元，其中：因公出国（境）费0万元，较上年持平；公务用车购置及运行维护费0万元（其中：公务用车购置费0万元，与上年持平，公务用车运行费0万元，较上年减少3.7万元）；公务接待费0万元。较上年减少0.3万元。“三公”经费整体较上年减少4万元，主要原因是单位经费自理。

### 五、预算绩效信息

#### （一）总体绩效目标

##### 年度发展规划目标

进一步完善运行机制，努力营造执行快速、落实到位、服务高效、保障有力的公共资源交易服务平台，全力做好服务基层、服务群众、服务企业、服务发展工作，不断提升公共资源交易服务水平。

（一）完善分段管理流程。借鉴外地和兄弟县区经验做法，结合“分段管理”模式运行规则，按照管理职能和服务职能分离，管理机构与办事机构分设的要求，积极协调相关部门推进交易职能整合，完善内部“分段管理”流程，全力做好进场项目交易活动各项服务，建立统一、开放、竞争、有序的运行机制，构建公正开放、服务到位、监管有力的公共资源交易管理服务新体制。

（二）强化科技支撑体系。在逐步完善交易平台内部流程的同时，对交易网站各个板块进行全面梳理、充实、调整和完善，力求分类合理、逻辑清晰、便于操作、利于查询，增强网站的专业性、时效性。将政务公开、政策法规、办事指南等栏目与候标区的触摸屏实现互联互通，方便招投标当事人及有关各方的现场查询。积极推进在线政府采购协议供货竞价系统建设，全面升级交易中心网为承德县公共资源交易服务平台，增加监察监督系统、市场主体信用登记系统、网络竞价系统和数据统计系统，升级市场主体登录系统，力争上半年实现运行。

（三）服务项目提质增效。积极开展重大项目招投标“提前介入、主动服务”活动，对重点工程、民生工程项目及时提供政策咨询等各类服务，围绕重点项目和民心工程的推进和开展，不断改进工作方法，进一步优化服务举措，提高工作效率，按照“能快则快”、“能简则简”、“能优则优”的原则，做到“主动办、现在办、马上办”，扎实推进项目的进场交易和顺利完成。

（四）扎实推进队伍建设。围绕党和政府的方针政策、业务知识及相关法律法规，不断提高中心工作人员的业务办事能力、组织实施能力、协调配合能力、破解难题能力，实现“一人多岗、一岗多能”制度，创造条件支持和鼓励工作人员参加各类专业技术培训，提升全体工作人员的整体业务素质。不断健全预防腐败和岗位风险防范机制，保证党风廉政建设责任制落实，不断提高干部职工的防腐拒变能力，着力造就一支“想干事、会干事、干成事、不出事”的干部职工队伍。科学规划，合理布局，积极推进交易中心新场地装修改造工作，按全县统一部署，适时迁入新址。

## （二）分项绩效目标

### 绩效目标情况说明

负责全县公证的法律法规和政策的执行工作，根据自然人、法人或者其他组织的申请，依照法定程序对民事法律行为，有法律意义的事实和文书和真实性，合法予以证明。公证员年办证件数不少于 200 件，年办证数额不少于 5000 元。全年印制宣传册 8000 以上册。公证员加强理论和业务学习培训，通过交流、总结办案经验，积累丰富的公证实践经验。建立疑难案件集体讨论制度和案卷评查制度，确保案卷质量的提升。规范办证程序和档案管理，强调公证质量监督和自查。指定专人统一负责档案管理，接受上级的档案检查和同行的互查。对公证服务大厅的规范化管理，强化公证服务的社会监督和评价，对工作人员的言行举止进行规范，强化首问责任制、一次性告知和微笑服务，热情接待当事人，耐心解答法律咨询，细心办证。加强重点业务工作的开展，为重点工程建设提供公证法律保障和服务，确保县内各项重点项目的顺利实施，为政府中心工作的顺利进行保驾护航。提供便民利民举措，为弱势群体开启“绿色通道”上门办证。如孕妇、老弱病残等人员确有行动不便、身体不适等情况，无法到公证处办理公证的，可申请上门服务。多自查并相互检查，严格把好公证质量关。

### （三）工作保障措施

#### 年度发展规划目标保障措施

坚持以服务县域经济，服务基层、服务百姓为工作的出发点和落脚点，以便民、务实、高效为原则，搞好公证工作。

在县内重点工程征地、拆迁时间紧，任务重，公证人员不足等情况下，为县域经济发展提供高效、可靠的公证法律服务，用飞行器无人机，山高林密工作人员无法进入现场造成的取证盲区及取证过程中公证人员的人身安全隐患，而且节省大量的人力成本，提高了工作效率，高效率的工作杜绝了一些被征地户抢栽、抢建的违法行为，节约了财政资金。

对离承德县距离远、工作忙，办理公证往返不方便的当事人我处为缓解办证集中的压力，主动安排工作人员利用周六、日休息时间，为来我为公证当事人办理公证。

总结多年来工作经验积累，制定新的管理制度，新的管理制度，从会议、财务、业务、档案管理、车辆管理、请销假制度、来客接待制度、学习制度、公章管理制度、照、录像器材等使用管理制度将在下一年细化。

加强政治、业务学习，提高队伍整体素质；以局机关组织的政治学习和市局、省厅组织的公证业务学习提高处内工作人员整体素质。加强政治学习，提高政治觉悟，增强全体公证人员政治意识、大局意识、核心意识、看齐意识。以更大的责任担当，服务当事人。

组织处内业务骨干参加了市局，省厅举办的各项法律、法规，公证业务的学习，将学习心得与全体工作人员进行交流研讨，提升我处工作人员的整体业务水平，提升了公证员对公证业务的风险预判能力和解决实际业务问题的能力，更好服务经济、服务民生。

## 六、政府采购预算情况

2023年，河北省承德县公证处本级安排政府采购预算 0.00 万元。具体内容见下表。

## 单位政府采购预算

316001 河北省承德县公证处本级

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品 名称	政府采购 目录序号	计量 单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）							2023年 预留中 小微企 业份额	
项目名称	预算 资金						合计	一般公 共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转		非财政 拨款结 转结余

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

### 七、国有资产信息

河北省承德县公证处本级上年末固定资产金额为 262 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元。

## 单位固定资产占用情况表

316001 河北省承德县公证处本级

截止时间：2022-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		262
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）	409.37	204.68
2、车辆（台、辆）	1	19.84
3、单价在 20 万元以上设备		
4、其他固定资产		37.48

注：无固定资产占用情况，空表列示。

### 八、名词解释

- 1、**一般公共预算拨款收入**：指县级财政当年拨付的资金。
- 2、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3、**其他收入**：指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。
- 4、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作而发生的人员支出和公用支出。
- 5、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 6、**上缴上级支出**：指下级单位上缴上级的支出。

7、**“三公”经费**：纳入县级财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费**：是指各部门的公用经费，包括办公费及印刷费、邮电费、差旅费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

## 九、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。