

附件 2:

农村生活垃圾和建筑垃圾清运费项目 部门绩效自评工作报告

一、绩效自评工作开展情况

我局按照《承德县县级部门预算项目绩效自评管理办法》文 0 件要求，扎实做好 2020 年部门农村生活垃圾和建筑垃圾清运费项目绩效评价工作。财务组织本部门对农村生活垃圾和建筑垃圾清运费做了全面信息收集、整理项目绩效完成信息；积极争取财政资金确保资金及时到位并按要求支付；加强建设项目财务管理，设专人负责项目绩效管理工作；财务股内抽调专人组织检查小组对各所属部门项目绩效的完成情况进行审查。

二、绩效目标实现情况

农村生活垃圾和建筑垃圾清运费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，农村生活垃圾和建筑垃圾清运费项目绩效自评得分为 91.53 分。全年预算数为 4670 万元，执行数为 716.46 万元，完成预算的 15.34%。项目绩效目标完成情况：为深入推进我县城乡环境综合治理工作，进一步提高我县农村生活垃圾无害化处理能力和水平，我县正在有序推进农村生活及建筑垃圾收集转运政府购买服务项目。按照县政府常务会议要求，结合我县实际，我局借鉴承德市区及周边县区的经验做法对垃圾清运费进行总体测算，经河北圆福元通工程项目管理有限公司测算，承德县农村生活垃圾及建筑垃圾收集、转运环卫市场化项目。项目自 6 月开始执行。

三、整改措施及结果应用

我局积极组织相关部门加强对项目绩效文件的学习，深入了解绩效评价工作的意义，认真细致的制定项目绩效各级指标，提高绩效目标设置的质量。在以后的工作中认真沟通，及时报账。

附件 2:

环卫清扫政府购买服务项目 部门绩效自评工作报告

一、绩效自评工作组织开展情况

我局按照《承德县县级部门预算项目绩效自评管理办法》文件要求，扎实做好 2020 年部门环卫清扫政府购买服务项目绩效评价工作。财务组织本部门对环卫清扫政府购买服务做了全面信息收集、整理项目绩效完成信息；积极争取财政资金确保资金及时到位并按要求支付；加强建设项目财务管理，设专人负责项目绩效管理工作；财务股内抽调专人组织检查小组对各所属部门项目绩效的完成情况进行审查。

二、绩效目标实现情况

根据年初设定的绩效目标，环卫清扫政府购买服务项目绩效自评得分为 99.8 分。全年预算数为 1451 万元，执行数为 1422.96 万元，完成预算的 99.8%。项目绩效目标完成情况：我局对招标单位进行严格管理与监督，使城市环境有了很大的提高，提高了人们的生活质量。发现的主要问题及原因：报账不及时。

四、整改措施及结果应用

针对上述存在的问题，我局积极组织相关部门加强对项目绩效文件的学习，深入了解绩效评价工作的意义，认真细致的制定项目绩效各级指标，提高绩效目标设置的质量。在以后的工作中认真沟通，及时申请项目资金。

附件 2:

餐厨垃圾处理费项目部门绩效自评工作报告

一、绩效自评工作开展情况

我局按照《承德县县级部门预算项目绩效自评管理办法》文件要求，扎实做好 2020 年部门餐厨垃圾处理费项目绩效评价工作财务组织本部门对餐厨垃圾处理费做了全面信息收集、整理项目绩效完成信息；积极争取财政资金确保资金及时到位并按要求支付；加强建设项目财务管理，设专人负责项目绩效管理工作；财务股内抽调专人组织检查小组对各所属部门项目绩效的完成情况进行审查。

二、绩效目标实现情况

根据年初设定的绩效目标，餐厨垃圾处理费项目绩效自评得分为 99.5 分。全年预算数为 40 万元，执行数为 26.0161 万元，完成预算的 65.04%。项目绩效目标完成情况：餐厨垃圾对环境和人群的危害十分严重，是城市污染的重要污染源，对人们的正常生活与身体健康构成了威胁，这一问题已引起了政府的高度重视和人们的广泛关注。根据工作要求对县城餐厨垃圾及时进行收集、运输、处理。发现的主要问题及原因：报账不及时。

四、整改措施及结果应用

针对上述存在的问题，我局积极组织相关部门加强对项目绩效文件的学习，深入了解绩效评价工作的意义，认真细致的制定项目绩效各级指标，提高绩效目标设置的质量。在以后的工作中认真沟通，及时申请项目资金。

附件 2:

承德绿源热电（暨入场道路建设）项目 部门绩效自评工作报告

一、绩效自评工作组织开展情况

我局按照《承德县县级部门预算项目绩效自评管理办法》文件要求，扎实做好 2020 年部门承德绿源热电（暨入场道路建设）项目绩效评价工作财务组织本部门对承德绿源热电（暨入场道路建设）做了全面信息收集、整理项目绩效完成信息；积极争取财政资金确保资金及时到位并按要求支付；加强建设项目财务管理，设专人负责项目绩效管理工作；财务股内抽调专人组织检查小组对各所属部门项目绩效的完成情况进行审查。

二、绩效目标实现情况

根据年初设定的绩效目标，承德绿源热电（暨入场道路建设）项目绩效自评得分为 95.52 分。全年预算数为 1005.9 万元，执行数为 552.231 万元，完成预算的 55.22%。项目绩效目标完成情况：绿源热电入场道路建设已具备通车条件，前期费用已付，由于手续没办下来 453.669 万元建设款已经被财政收回。

四、整改措施及结果应用

我局积极组织相关部门加强对项目绩效文件的学习，深入了解绩效评价工作的意义，认真细致的制定项目绩效各级指标，提高绩效目标设置的质量。在以后的工作中认真沟通，加强沟通，加紧手续办理。

附件 2:

附件 2:

办公楼租赁项目 部门绩效自评工作报告

一、绩效自评工作组织开展情况

我局按照《承德县县级部门预算项目绩效自评管理办法》文件要求，扎实做好 2020 年部门办公楼租赁费项目绩效评价工作财务组织本部门对办公楼租赁做了全面信息收集、整理项目绩效完成信息；积极争取财政资金确保资金及时到位并按要求支付；加强建设项目财务管理，设专人负责项目绩效管理工作；财务股内抽调专人组织检查小组对各所属部门项目绩效的完成情况进行审查。

二、绩效目标实现情况

根据年初设定的绩效目标，办公楼租赁费项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 105 万元，执行数为 105 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：提供了足够的办公面积及完好的室内消防系统、监控系统、播音系统、供热制冷系统、供水供电系统等相关设备设施。保障了城管工作的顺利进行。

四、整改措施及结果应用

我局积极组织相关部门加强对项目绩效文件的学习，深入了解绩效评价工作的意义，认真细致的制定项目绩效各级指标，提高绩效目标设置的质量。在以后的工作中认真沟通，加强沟通。

附件 2:

环卫所历史欠账项目 部门绩效自评工作报告

一、绩效自评工作组织开展情况

我局按照《承德县县级部门预算项目绩效自评管理办法》文件要求，扎实做好 2020 年部门环卫所历史欠账项目绩效评价工作财务组织本部门对环卫所历史欠账做了全面信息收集、整理项目绩效完成信息；积极争取财政资金确保资金及时到位并按要求支付；加强建设项目财务管理，设专人负责项目绩效管理工作；财务股内抽调专人组织检查小组对各所属部门项目绩效的完成情况进行审查。

二、绩效目标实现情况

根据年初设定的绩效目标，环卫所历史欠账项目绩效自评得分分为 100 分。全年预算数为 15 万元，执行数为 15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：用于支付环卫所 2018 年 1 月前（环卫清扫服务外包前）欠的维维护费，专用材料费，车辆修理费等。

四、整改措施及结果应用

我局积极组织相关部门加强对项目绩效文件的学习，深入了解绩效评价工作的意义，认真细致的制定项目绩效各级指标，提高绩效目标设置的质量。在以后的工作中认真沟通，加强沟通，及时申请资金。

附件 2:

垃圾站运行经费项目部门绩效自评工作报告

一、绩效自评工作开展情况

我局按照《承德县县级部门预算项目绩效自评管理办法》文件要求，扎实做好 2020 年部门垃圾站运行经费项目绩效评价工作财务组织本部门对垃圾站运行经费做了全面信息收集、整理项目绩效完成信息；积极争取财政资金确保资金及时到位并按要求支付；加强建设项目财务管理，设专人负责项目绩效管理工作；财务股内抽调专人组织检查小组对各所属部门项目绩效的完成情况进行审查。

二、绩效目标实现情况

根据年初设定的绩效目标，垃圾站运行经费项目绩效自评得分分为 100 分。全年预算数为 175 万元，执行数为 175 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：3 个自聘人员工资、水电费、车辆运行费维护费和保、专用材料费等购置费、覆土填埋、库区维修、防渗系统续接、防洪沟清理、绿化养护、道路清理等零星工程。垃圾站是负责县城内的垃圾处理及填埋工作，保障县城垃圾的及时处理，美化环境，提高县城人民生活质量。保障了垃圾站工作的顺利开展。

四、整改措施及结果应用

我局积极组织相关部门加强对项目绩效文件的学习，深入了解绩效评价工作的意义，认真细致的制定项目绩效各级指标，提高绩效目标设置的质量。在以后的工作中认真沟通，加强沟通，及时申请资金。

附件 2:

城市管理运行经费项目 部门绩效自评工作报告

一、绩效自评工作组织开展情况

我局按照《承德县县级部门预算项目绩效自评管理办法》文件要求，扎实做好 2020 年部门城市管理运行经费项目绩效评价工作财务组织本部门对城市管理运行经费做了全面信息收集、整理项目绩效完成信息；积极争取财政资金确保资金及时到位并按要求支付；加强建设项目财务管理，设专人负责项目绩效管理工作；财务股内抽调专人组织检查小组对各所属部门项目绩效的完成情况进行审查。

二、绩效目标实现情况

根据年初设定的绩效目标，城市管理运行经费项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 67.5 万元，执行数为 67.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：数字化城管运行费、宣传、城市综合整治、清理小广告、零星购置、城市综合整治围挡、整体粉刷等，保障县城垃圾的及时处理，美化环境，提高县城人民生活质量。

四、整改措施及结果应用

我局积极组织相关部门加强对项目绩效文件的学习，深入了解绩效评价工作的意义，认真细致的制定项目绩效各级指标，提高绩效目标设置的质量。在以后的工作中认真沟通，加强沟通，及时申请资金。

